

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS I TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA CONVENCIONAL D'OFICINES

(Expedient 2/2017)

I. OBJECTE DEL PLEC

El present plec (el "Plec") té per objecte la contractació del servei de neteja convencional dels espais d'oficina de la Fundació Privada Institut de Salut Global Barcelona (ISGlobal) que es relacionen en el mateix i en les condicions que expressament se senyalen.

El plec defineix bàsicament les activitats del servei de neteja convencional (relació d'operacions a realitzar, la seva freqüència, condicions en què s'ha de prestar, materials i màquines necessàries), el control sobre la qualitat del servei, la durada del contracte i el pressupost màxim de licitació.

Com a principi general, la prestació dels serveis de neteja que es pretén contractar ha de permetre que les persones puguin utilitzar els espais indicats a l'apartat II del Plec de forma satisfactòria i, al mateix temps, garantir les condicions higièniques respectant el medi ambient.

Les especificacions tècniques contingudes en el present Plec tenen la consideració d'exigències mínimes i no exclouen qualsevol altra necessària pel compliment dels fins del servei.

II. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

El servei de neteja objecte del Plec es prestarà en les següents dependències d'ISGlobal:

Pis	Detall	M2
Pis 2.1	Sala de reunions, sanitaris i office	147
Pis 4.1	Despatxos sanitaris i office	265
Pis 4.2		
Pis 5.1	Despatxos sanitaris i office	147
Pis 5.2	Despatxos sanitaris i office	148
Pis 6.1	Despatxos sanitaris i office	147
Pis 6.2	Despatxos sanitaris i office	148
Pis 7.1	Despatxos sanitaris i office	267
Pis 7.2		
Sobreàtic 1	Despatx i office	66
Total		1.335

En cas d'increment o disminució dels espais, de canvis en el funcionament de l'entitat o dels horaris de prestació del servei, es podran dur a terme modificacions al contracte per tal d'ajustar-lo a les noves necessitats d'ISGlobal, sempre sota la negociació i pacte amb l'empresa contractista i sota la coherència de la proporcionalitat en temps i preus.

III. ACTIVITATS COMPRESSES EN EL SERVEI DE NETEJA

En aquest apartat es descriurà el conjunt d'activitats, les freqüències mínimes proposades i els horaris en els quals dites activitats es duran a terme.

III.1 Relació i freqüència d'activitats

a) Activitats diàries:

- Neteja del paviment i sòcols.
- Neteja i desinfecció de sanitaris, cuina i office.
- Buidatge i neteja de papereres i galledes d'escombraries.
- Canvi de bosses d'escombraries.

b) Activitat en dies alterns (cada dos dies):

- Mopejat, fregat i assecat de paviment i sòcols.
- Neteja de les parts altes del mobiliari.

c) Activitats setmanals:

- Canvi de bosses de papereres.

d) Activitats bimestrals:

- Neteja de vidres i manteniment de marcs i lleixes de la façana per brigades especialitzades.

e) Activitats trimestrals:

- Neteja de vidres i manteniment de marcs i lleixes dels divisionaris per brigades especialitzades.

f) Activitats anuals:

- Neteja de punts de llum per brigades especialitzades

III.2 Horaris de prestació dels servei

La prestació del servei, amb caràcter general, s'haurà de dur a terme de dilluns a divendres, a partir de les 18h i fins les 22h, de tal manera que

aquest no afecti al normal desenvolupament del treball i les activitats que es realitzen a ISGlobal.

Es garantiran mitjans de localització per part del contractista per a la cobertura d'aquells serveis que, de forma excepcional, requereixin d'una actuació urgent.

IV. CENTRE ESPECIAL D'OCUPACIÓ

L'empresa adjudicatària haurà de tenir necessàriament la consideració de Centre Especial d'Ocupació (CEO) per a la inclusió laboral de les persones amb discapacitat, en els termes previstos a l'article 43 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

V. MITJANS HUMANS I SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Per a la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà de destinar a tres (3) persones amb una dedicació diària de 4 hores cadascuna d'elles.

L'empresa adjudicatària vindrà obligada a subrogar tot el personal que actualment es troba adscrit al servei de neteja, el qual es detalla en la taula següent:

Persona	Data d'antiguitat	Tipus Contracte	Descripció	Hores de treball
A	11/03/2013	200	Supervisora Netejadora	27,5
B	04/06/2009	200	Netejadora	10
C	01/07/2015	100	Netejadora	12,5

Igualment l'empresa adjudicatària vindrà obligada, durant tota la durada del contracte de servei de neteja, a mantenir en vigor el contracte de la persona identificada anteriorment amb la lletra A, com a supervisora/netejadora, donada la seva experiència pràctica i coneixement de l'entitat.

En compliment de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades Personals, les dades de les persones que consten al quadre anterior només seran facilitades a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte.

El personal de l'empresa adjudicatària contractista que intervingui en els treballs del servei de neteja s'haurà de sotmetre a les normes de seguretat i control que estableixi ISGlobal.

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de tot el personal necessari per prestar els serveis contractats, i de complir totes les obligacions aplicables en

matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, així com també les establertes a la ISO 14001:2004 relativa a sistemes de gestió ambiental.

L'empresa adjudicatària serà responsable d'assegurar sempre el servei total del personal (és a dir, 3 persones diàries durant 4h diàries) i per tant arbitrarà tots els medis disponibles per substituir de forma immediata aquelles baixes o faltes laborals d'alguns dels treballadors assignats, assegurant sempre el compliment d'hores i persones diàries.

L'empresa adjudicatària disposarà en tot moment d'un acord de nivell de serveis (SLA) que garanteixi el servei òptim així com la resolució d'eventuals incidències. Dites incidències es gestionaran sempre a través de la persona identificada amb la lletra A al quadre anterior, en qualitat de supervisora/netejadora.

VI. EQUIPS DE TREBALL I MATERIALS

Tots els mitjans materials, màquines, productes de neteja, de reposició o elements auxiliars necessaris per a la prestació del servei aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, tant en l'adquisició com en la reparació i reposició dels mateixos.

Dins d'aquests productes s'inclou el paper higiènic, seca-mans i sabó de mans.

Els materials i productes a utilitzar no produiran contaminació en l'ambient ni en aigües residuals d'acord amb la legislació vigent, i han de ser adequats per a la consecució d'una qualitat òptima en la prestació del servei.

L'empresa adjudicatària facilitarà els equips de protecció individual que necessiti el seu personal per a la realització del seu treball.

VII. INSTAL·LACIONS

L'empresa adjudicatària serà responsable i donarà les oportunes indicacions al seu personal per la cura de les instal·lacions i estalvi d'energia (apagat de llums, equips d'aire condicionat i calefaccions, tancament de portes).

L'empresa adjudicatària estarà obligat a disposar d'una assegurança que cobreixi el possible deteriorament o pèrdues de material que puguin produir-se per efecte de l'acció del personal de neteja.

VIII. SEGURETAT DEL PERSONAL

L'empresa adjudicatària dotarà a tot el personal a les seves ordres de tots els elements de seguretat i prevenció d'accidents que exigeixen les disposicions

legals i reglamentaries vigents, havent de prendre les mesures necessàries per aconseguir que aquests elements siguin utilitzats pel personal, sent la responsabilitat dels accidents que pugui patir el personal únicament de l'empresa adjudicatària.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària la correcta senyalització de les tasques de neteja (perill, sòl relliscós, senyalització de la utilització de maquinària en el seu cas, etc.).

IX. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de dos (2) anys, podent ésser prorrogat per anualitats fins a un màxim de dos (2) anys més, per mutu acord de les parts abans del seu venciment.

X. PRESSUPOST, PREU I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost del contracte ascendeix a la quantitat màxima de NORANTA SIS MIL EUROS (96.000.-€), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, corresponent als dos (2) anys de contracte. L'import d'adjudicació en cap cas superarà dit pressupost.

El preu del contracte, en conseqüència, serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de CENT NORANTA DOS MIL EUROS (192.000.-€), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, corresponent als dos (2) anys de contracte i a les dos (2) anualitats de pròrroga.

XI. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

L'empresa que resulti adjudicatària es compromet a disposar durant tota la vigència del contracte d'una pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 500.000.-€ per sinistre.

XII. PUBLICITAT

La present contractació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de l'entitat a la pàgina web: www.isglobal.org

XIII. LLOC I DATA DE PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Les propostes econòmiques (veure Annex número 1) s'hauran de presentar a les oficines de la Fundació Privada Institut de Salut Global Barcelona, al carrer del Rosselló 132, 6^e 2^a.

El termini màxim per a la presentació de propostes finalitzarà el 6 de setembre, a les 12h.

XIV RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

XV EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà pel procediment previst a l'apartat IX de les Instruccions Internes de Contractació de l'entitat.

Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant a la pàgina web www.isglobal.org la documentació necessària per preparar les seves propostes.

ANNEX 1**PROPOSTA ECONÒMICA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA CONVENCIONAL D'OFICINES**

El Sr. [..], amb domicili a [..] carrer [..] núm. [..], assabentat de l'anunci publicat al Perfil del Contractant de la Fundació Privada Institut de Salut Global Barcelona i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de neteja convencional d'oficines, es compromet, en nom de l'empresa que representa, a realitzar-les amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions, per la quantitat de *[inserir oferta econòmica clarament en lletres i en números, amb IVA exclòs]*, per la qual es compromet el proponent a l'execució dels serveis, més la quantitat de *[inserir import corresponent a l'IVA, en lletres i en números]* euros per l'IVA, en cas que sigui procedent.

CONCEPTE	PRESSUPOST OFERTAT (IVA exclòs)	PRESSUPOST DE CONTRACTACIÓ (IVA inclòs)	TERMINI LICITACIÓ
Servei de neteja de les oficines d'ISGlobal al carrer Rosello, 132 de Barcelona		96.000€	24 mesos

La facturació tindrà caràcter mensual i el pagament es realitzarà a 30 dies (cada dia 30), mitjançant transferència bancària.